**FORMULIR PEMERIKSAAN KELENGKAPAN BERKAS**

**CALON ANGGOTA PANWASLU KELURAHAN/DESA..............................**

Nomor Pendaftaran : ....................................................................................

Nama Pendaftar : ....................................................................................

Tempat & tgl Lahir : ....................................................................................

Jenis Kelamin : ....................................................................................

Alamat : ....................................................................................

Tanggal Pendaftaran : ....................................................................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Dokumen | Kelengkapan | Memenuhi Syarat/Tidak |
| Ada | Tidakada | MS | TMS |
| 1 | **Surat Lamaran Pendaftaran** |  |  |  |  |
| 2 | Daftar Riwayat Hidup |  |  |  |  |
| 3 | Foto copy Kartu Tanda Penduduk(KTP) yang masih berlaku; |  |  |  |  |
| 4 | pas foto warna terbaru ukuran 3 x 4sebanyak 3 (tiga) lembar; |  |  |  |  |
| 5 | Foto copy ijazah pendidikan terakhir yang disahkan/dilegalisir oleh pejabat yang berwenang/ fotocopy ijazah terakhir dengan menunjukkan ijazahasli; |  |  |  |  |
| 6 | Surat keterangan sehat dari rumah sakit pemerintah, termasukPuskesmas |  |  |  |  |
| 7 | Surat izin dari atasan langsung untuk mengikuti seleksi dan bekerja penuh waktu apabila terpilih bagi yangmenjalani profesi lain |  |  |  |  |
| 8 | **Surat pernyataan bermeterai****10.000 yang memuat:** |  |  |  |  |

**Catatan:**

*Checklist* Dibuat dalam rangkap 2 (dua):

1. 1 rangkap untuk Pokja ;
2. 1 rangkap diberikan kepada pendaftar hanya jika berkas telah lengkap.
3. Dokumen dikembalikan ke pendaftar jika masih ada yang kurang dan wajib segera dilengkapi paling lambat pada saat pelaksanaan penilaian evaluasi kinerja.

 PENDAFTAR POKJA PANWASLU

 KELURAHAN/DESA …..

KABUPATEN LAHAT

(.......................................) (……………………………………..)